

Waarom?

Kinderen hebben recht op informatie. Geïnformeerd worden is de eerste stap in participatief werken op school.

Het doel van deze methodiek is: samen met de leerlingen inventariseren wie er allemaal met de school te maken heeft, en wat al die mensen voor de school doen. Wie is waar verantwoordelijk voor? Wie neemt welke beslissingen?

Het organigram van de school visualiseren en duiden helpt je bij vragen als: 'Wat met wie bespreken?' 'Wie waar bij betrekken?' Keuzevragen die je stelt als je een idee of probleem aanpakt.

Of je nu werkt met je hele klas, met de leerlingenraad of met werkgroepen: altijd is het nuttig om eerst te overlopen wie een geïnteresseerd of geschikt aanspreekpunt is.



Een organigram maken van alle schoolactoren.

Voor wie?

Alle kinderen die 'kunnen' tekenen: ze moeten een schets of krabbel van een mens kunnen maken. Je kan dit in groep doen maar ook individueel.

Hoe lang?

50 minuten

Waarmee?

- > Papier (A4-formaat)
- > Stiften
- > Plakband

Aan de slag

Groepsindeling

Verdeel de leerlingen in groepjes van drie of vier.

Stap 1 - Mensen inventariseren: wie loopt er hier allemaal rond?

Eerst inventariseer je samen met de kinderen wie er allemaal met de school te maken heeft. Begin met wie er op de school zelf aanwezig is. Stel wat losse vragen die de kinderen helpen om te komen tot de verschillende actoren van de school.

Bijvoorbeeld: 'Wie loopt er allemaal rond op deze school? Wie is hier vaak op school?

Bij actoren waar ze niet direct opkomen, stel je bijvragen: 'Wie zorgt er dat de kinderen veilig de straat over steken? Wie komt er soms helpen in de klas?'

Mogelijke actoren

- > De leerlingen
- > De leerkrachten
- > De directeur
- > Het secretariaat
- > De leesmoeders en vaders
- > De turnleraar
- > Het schoonmaakpersoneel
- > De chauffeur van de schoolbus
- > ...

Tekenen

Het groepje dat een van de actoren noemt, geef je een blad waarop ze die persoon tekenen. Het hoeft niet mooi te zijn. Eén groep mag verschillende tekeningen maken. Is een tekening klaar? Hang ze dan naast de andere op het bord.

Stap 2 - Taken inventariseren: wat doen al die mensen hier?

Vraag de kinderen wat al die mensen doen op school. Schrijf dat onder de tekening op het bord.

Bijvoorbeeld: 'Wat doet de directeur op school? Telefoneren, koffie drinken, rondlopen.' 'Wat doen de ouders op school? Kinderen afhalen, helpen met knutselen.' Probeer van elke actor minstens een voorbeeld te krijgen.

Bij deze stap is het wel leuk als je toelaat dat kinderen grappige taken verzinnen. Dan wordt dit de lolletjesronde.

Stap 3 - Aanspreekpunten inventariseren: bij wie kun je waarvoor terecht?

In deze stap ga je met de kinderen na, voor welke vraag of probleem je bij welke actor terecht kunt. Geef de kinderen concrete voorbeelden waarop zij antwoorden bij wie ze daarvoor moeten zijn. Schrijf elk voorbeeld op het bord onder de actor.

Bijvoorbeeld: 'Als we netten in de goal willen, aan wie moeten we dat vragen? De directeur of de turnleraar.' 'Als we onze klas willen schilderen, aan wie moeten we dat vragen? De leerkracht, de directeur, de leerlingen.'

Vergelijk de antwoorden van deze vragen met de antwoorden uit stap 2. In stap 2 antwoordden de leerlingen dat de directeur koffie drinkt, maar in deel 3 hebben ze de directeur nodig om informatie in te winnen voor de netten in de goal. De vergelijking laat de kinderen even nadenken over de rol van de verschillende schoolactoren: soms zien ze dan in dat ze met de lolletjesbeschrijving niet ver komen.

Stap 4 - Einde: collage of poster als afronding?

Op het einde van dit lesuur kun je van de tekeningen en vragen een collage maken. Of scannen en er een poster van maken. Of gewoon laten hangen en gebruiken voor een kringgesprek of een ander initiatief over samen school maken.